

Татарстан Республикасы Спас  
муниципаль районы  
«Аерым фэнэрне тирәнтен  
өйрәнүче Болгар шәләренең 1нче  
номерлы гомуми урта белем бирү  
мәктәбе»  
муниципаль бюджет гомуми белем  
бирү учреждениесе  
Октябрь урамы., 59 нче йорт, Болгар  
шәһәре, 422840  
Тел./факс: 8(84347)30-2-24  
E-mail: [bsoh1@mail.ru](mailto:bsoh1@mail.ru)  
ОКПО 1021605755049  
ИНН/КПП 1637004453/163701001



муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Болгарская средняя  
общеобразовательная школа №1 с  
углубленным изучением отдельных  
предметов Спасского  
муниципального района Республики  
Татарстан»  
422840, г. Болгар, улица Октябрьская.  
дом 59.  
Тел./факс 8(84347)30-2-24  
E-mail: [bsoh1@mail.ru](mailto:bsoh1@mail.ru)  
ОГРН 1021605755049  
ИНН/КПП 1637004453/163701001

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 6  
от «25» 01 2018 г.



Е.А. Марягин

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке выдачи справки об обучении**  
**или периоде обучения в**  
**муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Болгарская средняя общеобразовательная школа №1**  
**с углубленным изучением отдельных предметов**  
**Спасского муниципального района Республики Татарстан»**

1. Справка заполняется в письменной форме на русском языке. Заполнение справки производится с помощью компьютера.
2. В таблице следится об окончание учебного года и старт нового учебного года. В таблице на каждой строке о бирюзовом цвете в столбце «дата окончания учебного года» приводятся даты окончания учебных предметов в соответствии с учебным календарем.
3. На концах строк таблицы приводятся даты окончания учебного года и начало нового.
4. На концах строк таблицы приводятся даты окончания учебного года и начало нового. Отрывок из текста должен быть письмом, чистым и легким читанием.

## **1. Общие положения.**

- 1.1 Настоящее Положение «О порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2 Положение определяет структуру справки об обучении или о периоде обучения (далее - Справка), порядок заполнения и учета выдачи Справки в МБОУ СОШ №1 (далее - Школа).
- 1.3 Справка выдаётся лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы.
- 1.4 Решение о выдаче справки обучающемуся принимается на педагогическом совете и оформляется приказом директора по школе.
- 1.5 Справка об обучении или о периоде обучения лицу, отчисленному из образовательного учреждения выдается в трехдневный срок после издания приказа.
- 1.6 Лицо, отчисленное из образовательного учреждения расписывается о получении справки в специальной книге выдачи справок об обучении или периоде обучения.
- 1.7 Образец справки является неотъемлемым приложением к данному Положению.
- 1.8 В случае утраты Справки родителям (законным представителям) учащегося может быть выдан дубликат Справки в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной справки.

## **2. Структура справки**

- 2.1. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» форма Справки устанавливается Школой самостоятельно.
- 2.2. Справка (приложение №1) оформляется на фирменном бланке школы и включает следующие сведения:

- наименование Школы;
- фамилию, имя, отчество учащегося;
- год рождения учащегося;
- наименование образовательной программы;
- период обучения;
- сведения об оценке уровня знаний учащегося по учебным предметам;
- дату выдачи справки;
- регистрационный номер справки;
- подпись директора Школы.

## **3. Порядок заполнения справки**

- 3.1. Справка заполняется с помощью технических средств (компьютера, принтера) на русском языке. Заполнение справки рукописным способом не допускается.
- 3.2. В таблице сведений об оценке уровня знаний, в графе «Наименование учебных предметов» на каждой отдельной строке с выравниванием по левому краю указываются наименования учебных предметов в соответствии с учебным планом общеобразовательной программы.
- 3.3. Названия учебных предметов записываются с прописной (заглавной) буквы, без порядковой нумерации, в именительном падеже.
- 3.4. Заполненная Справка заверяется печатью Школы. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

3.5. Справка после заполнения тщательно проверяется на точность и безошибочность внесенных в неё записей. Не допускаются подчистки, пропуски строк. Если какой-либо раздел не заполняется, в нем ставится прочерк.

#### **4. Порядок учета выданных справок**

4.1. Для регистрации выдаваемых Справок ведется книга регистрации, в которую заносятся следующие данные:

- порядковый (он же - регистрационный) номер;
- фамилия, имя и отчество лица, получившего Справку;
- дата выдачи Справки;
- наименование общеобразовательной программы;
- номер приказа об отчислении учащегося;
- подпись лица, получившего Справку.

4.2. Книга регистрации прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью Школы и хранится как документ строгой отчетности.

Татарстан Республикасы Спас  
муниципаль районы  
«Аерым фэнэрне тирэнтен  
өйрәнүче Болгар шәһәренең 1нче  
номерлы гомуми урта белем бирү  
мәктәбе»  
муниципаль бюджет гомуми белем  
бирү учреждениесе  
Октябрь урамы., 59 нче йорт, Болгар  
шәһәре, 422840  
Тел./факс: 8(84347)30-2-24  
E-mail: [bsoh1@mail.ru](mailto:bsoh1@mail.ru)  
ОКПО 1021605755049  
ИНН/КПП 1637004453/163701001



муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
**«Болгарская средняя  
общеобразовательная школа №1 с  
углубленным изучением отдельных  
предметов Спасского  
муниципального района Республики  
Татарстан»**  
422840, г. Болгар, улица Октябрьская.  
дом 59.  
Тел./факс 8(84347)30-2-24  
E-mail: [bsoh1@mail.ru](mailto:bsoh1@mail.ru)  
ОГРН 1021605755049  
ИНН/КПП 1637004453/163701001

**Справка  
об обучении или периоде обучения в  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Болгарская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением  
отдельных предметов Спасского муниципального района Республики Татарстан»**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_

(ФИО)

Дата рождения «\_\_» 20 \_\_ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в  
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Болгарская средняя  
общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов  
Спасского муниципального района Республики Татарстан».

в 20\_\_ - 20 \_\_ учебном году в \_\_ классе и получил(а) по учебным предметам следующие  
отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации
1	2	3	4	5

Директор МБОУ СОШ №1

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/\_\_\_\_\_/  
(ФИО)

Дата выдачи «\_\_» 20 \_\_ г.

регистрационный № \_\_\_\_\_

(М.П.)